

## De Medezeggenschapsraad

<b>MR-VERGADERING NR.</b>	: MR/2022/01
<b>OPGEMAAKT DOOR</b>	: Sandra van Zanten
<b>DATUM</b>	: 17-01-2022
<b>AFSCHRIFT AAN</b>	: MR-leden
<b>DEELNEMERS</b>	: School: Jeanne Steeman - Joline Strikwerda – Ina Montsma Ouders: Donate Baltus - Sandra van Zanten
<b>AFWEZIG</b>	: -
<b>BIJLAGE(N)</b>	: -

---

### 1) Opening en vaststellen agenda

Donate opent de vergadering. Iedereen is er via Teams bij.

Op de agenda vandaag: Vorige notulen – Voortgang Peuterspeelgroep – Notulen GMR- Start schooljaar (terugblik feestdagen etc.) – MIP-begroting – NPO gelden/ Update Meerkunners - Gymrooster gr 3/ 4 (planning en communicatie) - Wvttk/Rondvraag

### 2) Vorige notulen:

De notulen worden goedgekeurd. Sandra zet deze in Sharepoint.

### 3) Voortgang peuterspeelgroep:

Nicole is enthousiast aan het werk met de peuters. Drie dagen (ma-woe-vr) heeft ze volle bezetting, 8 peuters. Eén kind volgt het VVE-programma, dit kind krijgt een uurtje langer opvang, om aan het VVE-programma te werken met Nicole. Een aantal peuters staan nu op de wachtlijst. Er is al een kind aangemeld om ook op de Idenburg te gaan starten.

Sandra vraagt naar de promotie voor nieuwe peuters. Op dit moment even op een lager pitje, omdat Nicole 'vol' zit. Kappio houdt dit scherp in de gaten en verzorgt de promotie.

#### **4) Notulen GMR:**

Geen opmerkingen en/of vragen.

#### **5) Start schooljaar (terugblik feestdagen etc):**

Joline zegt dat de feestdagen ondanks de maatregelen en eerdere vakantie toch geslaagd zijn. Het was erg jammer dat leden van de OC niet op school aanwezig konden zijn, hun inzet werd echt gemist bij dit soort activiteiten. Verder loopt alles op schema betreffende planning/trainingen/doelen/ontwikkelingen.

Jeanne zegt dat de IEP-toetsen de komende 2 weken worden afgenomen. Alleen bij groep 3 moet nog even goed bekeken worden of zij alle letters al aangeboden hebben gekregen om de toets af te kunnen nemen. Anders wordt de toets bij deze groep later afgenomen. In maart volgt een training over o.a. het analyseren van de afgenomen toetsen. Aangezien Jeanne al de nodige ervaring heeft, kan zij het team hier nu al zoveel mogelijk in begeleiden.

De studiedag van 31 januari zal o.a. gaan over de missie en visie m.b.t. de doorgaande lijn van peuterspeelgroep naar de basisschool

De komende afsluiting van Davinci zal middels filmpjes via Parro worden getoond aan de ouders.

Ook is het team bezig met bordsessies: hoe kan elke leerkracht zijn persoonlijke doelen behalen en hoe verlopen de ontwikkelingen binnen het schoolplan.

#### **6) MIP begroting:**

Voor dit schooljaar zijn er o.a. laptops aangeschaft.

December was een dure maand. Door dure kosten aan o.a. ziekte en vervanging binnen het personeel en betaling van abonnementen/contributies voor o.a. Snappet is het budget flink onder 'O' gekomen. Ina zal dit moeten verantwoorden aan Kopwerk. Ze komt hier in de volgende vergadering nog even op terug.

#### **7) NPO gelden/Update meerkunners:**

Per leerling is voor dit schooljaar €700,00 aan NPO-gelden toegekend. Dit geld hoeft niet te worden opgemaakt dit schooljaar, mag ook mee naar het volgend schooljaar.

Voor volgend schooljaar is er een budget van €500,00 per leerling.

Jeanne en Ina stellen voor om de update over de meerkunners door te schuiven naar de volgende vergadering. Dan nodigen we Femmelies uit om aan te sluiten bij de vergadering en een update te geven. Dat vindt iedereen een goed plan.

#### **8) Gymrooster groep 3/ 4 (planning en communicatie)**

Het nieuwste gymrooster is laat verstuurd. Hierin stond ook dat de groep nog maar een half uur gymt, waarbij verder geen nadere uitleg stond. Bij de ouders van de betreffende groepen ontstonden ruis en vragen/onduidelijkheden. Communicatie en planning (eerder versturen van het rooster) is erg wenselijk.

Tijdens deze vergadering is er een geheel nieuwe situatie ontstaan.

Doordat een andere school ook gymlessen volgt, moet er soms wat geschoven worden in tijden. De gymlessen worden dit schooljaar gegeven door een particuliere

gymdocent. De gymgroepen en gymtijden zijn nu veranderd. Groep 5 is bij groep 3 / 4 gevoegd en groep 6 bij groep 7/ 8. Dit betekent dat er een aangepaste versie van de fiets/autoroosters zal komen. Wat betreft het gymrooster voor groep 3/4/5 is de vraag hoe laat de gymles daadwerkelijk gaat eindigen (13.45u of 14.00u). Joline zal met Ingeborg bespreken of zij voorkeur heeft. Tevens de vraag of Ingeborg (of andere leerkracht) toezicht kan houden op de kinderen na de gymles. De kinderen blijven binnen in de Klamp, waar de ouders hen komen ophalen (vandaag stonden er een aantal kinderen op de parkeerplaats). Ouders en kinderen vinden het erg fijn dat er weer (langer) gegymd kan worden.

### **9) Wvttk/Rondvraag:**

Sandra vraagt zich af hoe de ontwikkelingen zijn rondom de nieuwe website. Ina geeft aan dat deze waarschijnlijk vóór de meivakantie in de lucht zal zijn.

Donate vraagt zich af waarom de uitnodiging om met groep 7/8 een bezoek te brengen aan de RSG niet doorgaat. Ina heeft een mail van de RSG ontvangen. Het annuleren van het bezoek had met de corona-maatregelen te maken.

Sandra vraagt of de komende 10-minutengesprekken van februari telefonisch of fysiek op school plaats zullen vinden. Ina zal dit nog bespreken met het team.

Ina meldt dat er binnen Kopwerk een verbindingsteam is opgericht, met themagroep 'Krimp in scholen verminderen'. Ina is hier projectleider van. Samen met ontwikkelingsbureau Helder Groen hebben ze als doel om scholen binnen Kopwerk weer op de kaart te zetten. Dit vinden wij een goed initiatief.

### **10) Datum volgende vergadering**

De volgende vergadering willen we proberen te plannen in de tweede week na de voorjaarsvakantie. Iris is dan weer terug van haar zwangerschapsverlof (haar werkdagen zijn nog niet bekend) en Femmelies willen we ook uitnodigen. Dus de precieze datum wordt later afgesproken.

Tijdens de volgende vergadering op de agenda zetten:

- IEP-toetsen afname?
- Bespreken notulen GMR-vergadering?
- Update meerkunners (Femmelies)
- Lopende zaken school
- MIP / Begroting (update)
- Formatie?

**Actiepuntenlijst**

Nr.	Omschrijving	Wie	Datum start	Datum gereed	Resultaat
1	GMR notulen doorlezen (Sharepoint)	allen	Febr 22		
2	Gym eindtijd groep 3/4/5 overleg met Ingeborg	Joline	Jan 22		
3	Datum volgende vergadering: Femmelies uitnodigen i.v.m. meerkunners	Ina/allen	Jan/Febr 22		
4	10-minutengesprekken febr. telefonisch of fysiek?	Ina/team	Febr 22		
5					
6					
7					
8					
9					
10					